|  |
| --- |
|  |

Skabelon-Beredskabsrapport

***Rapport over beredskabstest [eller]***

***beredskabshændelse

for***

***[xxxx Kommune]***

 *[Dato)*

#

# Før du går i gang - vejledning til skabelonen

Denne skabelon er bygget op over en generisk struktur med generel information og hints, vejledende tekstforslag og tekst og tabeller, som vil dække de flestes behov. Typografien i skabelonen er søgt anvendt på en måde, der letter opgaven med at udarbejde beredskabsstrategien.

|  |  |
| --- | --- |
| **Typografi** | **Anvendelse i praksis** |
| Normal tekst | Kan anvendes som udgangspunkt for lokale beskrivelser og andet indhold, men bør erstattes med organisationens eget sprog. |
| [Gråtonet tekst i firkantede parenteser] | Generel information, hints eller anden hjælp til at udfylde skabelonen. Teksten bør slettes, inden planen bliver udgivet lokalt. |
| [*Kursiveret tekst i firkantede parenteser*] | Tekstforslag og inspiration til konkrete indholdselementer, som skal erstattes med lokalt indhold. |

Indholdsfortegnelse

[Før du går i gang - vejledning til skabelonen 2](#_Toc517686464)

[Indholdsfortegnelse 3](#_Toc517686465)

[1. Introduktion 4](#_Toc517686466)

[2. Testen / Hændelsen 4](#_Toc517686467)

[3. Succeskriterie (kun til test) 4](#_Toc517686468)

[4. Scenario (kun til øvelser) 4](#_Toc517686469)

[5. Konklusion og evaluering 5](#_Toc517686470)

[Bilag 1: Resultater og handlingsplaner *[Eksempler]* 6](#_Toc517686471)

### Introduktion

*[XXXX Kommune]* har været igennem en *[beredskabstest / hændelse],* og som resultat af dette, er denne rapport udarbejdet.

I *[testen/hændelsen],* deltog følgende personer:

Tilstedeværende

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[xxxxx]* | *[xxxx Kommune]* | *[Formand for beredskabet]* |
| *[xxxxx]* | *[xxxx Kommune]* | *[Beredskabsleder]* |
| *[xxxxx]* | *[xxxx Kommune]* | *[Sekretær]* |
| *[xxxxx]* | *[xxxx Kommune]* | *[XXXX]* |
| *[xxxxx]* | *[Leverandør xxx]* | *[Konsulent]* |

### Testen / Hændelsen

Indholdet i dette afsnit afhænger af, om der er tale om en test af beredskabet, eller om der rapporteres med afsæt i en opstået hændelse.

Hvis beredskabsrapporten omhandler en beredskabssituation efter en opstået hændelse beskrives hændelsen. Hvad er der sket, hvornår og hvordan blev hændelse opdaget og hvad var konsekvensen.

Hvis rapporten omhandler en test af beredskabet beskrives formålet med testen.

*[Test*

*Formålet med beredskabstesten er, at foretage en skrivebordstest af, hvor godt de eksisterende processer dækker en beredskabssituation. Ved testen får man afdækket hvorvidt processerne er praktisk anvendelige samt hvor godt alle kender deres opgaver og ansvar.
Mangler der noget, eller er der forhold, som har ændret sig siden sidst?*

*eller*

*Formålet med beredskabstesten er, at teste organisationens evne til eskalering, alarmering og samarbejde i tilfælde af en hændelse, der kræver etablering af beredskab for informationssikkerhed.*

*Ved testen får nøglepersoner trænet deres roller og ansvar i forhold til beredskabsplanen og der bliver identificeret eventuelle uhensigtsmæssigheder ved den eksisterende beredskabsplan således, at der efterfølgende kan foretages nødvendige tilpasninger.]*

### Succeskriterie (kun til test)

Her beskrives, hvornår testen vil være succesfuld.

* *[Eskalering og alarmering er foretaget korrekt]*
* *[Det er muligt at sammenkalde en funktionsdygtig beredskabsorganisation]*
* *[Aktiviteter er gennemført i henhold til beredskabsplanen]*
* *Alle uhensigtsmæssigheder og forbedringsforslag er logget]*

### Scenario (kun til øvelser)

Her beskrives hvilket testscenarie der er anvendt.

### Konklusion og evaluering

Overordnet evaluering af testen/hændelsen.
Hvilke erfaringer har man gjort sig?
Hvad fungerede godt?
Hvilke ændringer skal der skal foretages i beredskabet?

###

### Bilag 1: Resultater og handlingsplaner *[Eksempler]*

| **Kategori** | **Område** | **Emne** | **Observation** | **Handlingsplan** | **Ansvarlig** | **Eksempel på prioritet** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mangel (tilføjelse) | Procedurer | Samling af beredskabsledelse |  |  |  | Høj |
| Mangel (tilføjelse) | Teknisk | Adgang til teknik |  |  |  | Høj |
| Mangel (tilføjelse) | Uddannelse | Ikke alle er trænet i beredskabsplanen |  |  |  | Medium |
| Mangel (tilføjelse) | Procedurer | Enkelte ”disaster recovery procedurer” |  |  |  | Høj |
| Ændring | Procedurer | Afklaring af ansvar |  |  |  | Medium |
| Mangel (tilføjelse) | Kommunikation | Detaljeret kommunikationsplan |  |  |  | Lav |
| Ændring | Dokumentation | Placering af ”disaster recovery procedurer” |  |  |  | Lav |
| Mangel (tilføjelse) | Dokumentation | Kontakt- og distributionslister |  |  |  | Medium |