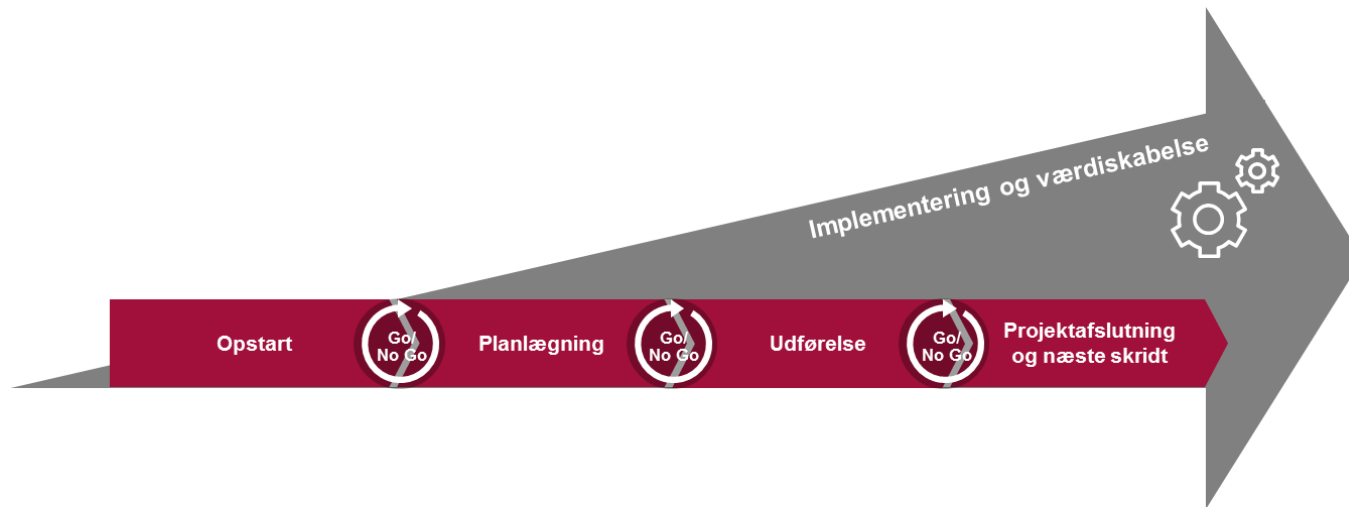
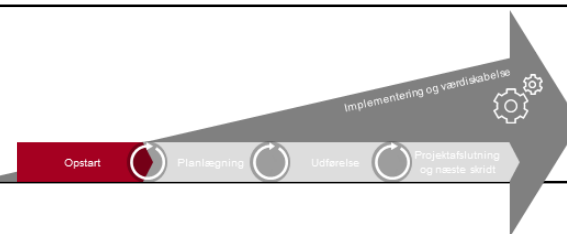




# Styregruppens opgaver i projektets faser



# Styregruppens opgaver i faserne: Opstart



Træf beslutninger løbende - Vær til rådighed - Vær engageret i formålet

Tror vi på projektet? Kan vi gennemføre det med succes?



## Aktiviteter/ansvar - Projektejer

- Sætte den strategiske retning for projektet og sikrer sammenhæng med kerneopgaven
- Projektejer udpeger projektleder
- Afklaring af roller og ansvar i styregruppen (hvis den er nedsat)
- Sikre foranalyse: Er der afdækket forskellige relevante perspektiver på problemstillingen og er den tydeligt defineret? Kan vi hente inspiration andre steder? Hvordan forventer vi, at projektet vil blive modtaget i linjeorganisationen?
- Sikre at linjeorganisationen inddrages i udvikling af idéer
- Afstemning med projektleder omkring samarbejde, valg af skabelon og styringsredskaber m.v.
- Drøfte projektets kompleksitet, og hvad det betyder for styring og ledelse af projektet
- Sikre ressourcer og kompetencer til næste fase
- Bidrage til og godkende projektdokument (baggrund, formål, organisering mv.)
- Forholde sig til timing – er det nu projektet skal og kan sættes i gang?

# Styregruppens opgaver i fasen: Planlægning

Opstart

Planlægning

Udførelse

Projektafslutning og næste skridt

Implementering og værdiskabelse

Træf beslutninger løbende - Vær til rådighed - Vær engageret i formålet

Tror vi på projektet? Kan vi gennemføre det med succes?



## Sikre:

- Afholdelse af konstituerende styregruppemøde (hvis ikke afholdt i forrige fase)
- At projektplanen er realistisk
- At finansiering, personaleressourcer og kompetencer tilføres projektet
- At der i driften er de nødvendige ressourcer til at indgå i projektet
- At der er en kobling mellem projekt og drift
- At forventet investering står mål med den forventede værdiskabelse
- At værdier er realistiske, at der kan måles på dem (f.eks. base line) og at der bliver taget ejerskab til dem
- At risici er acceptable
- At der er klarhed over hvilke forandringer og hvilken ny adfærd projektet kræver af linjeorganisationen
- At bidrage til og godkende udbygget beskrivelse af projektet (at projektet fortsætter)

## Det kritiske blik:

- Har styregruppe, projektleder og projektgruppe de nødvendige kompetencer og er vi/de motiverede? Har vi fortsatte den rette organisering
- Er relevante interessenter involveret i projektets fødsel – er der ejerskab hos de relevante (f.eks. kobling til driften)?
- Løser vi fortsat det rigtige problem?
- Hvor stor en forandring forudsætter værdiskabelsen, og hvad er vores rolle i denne forbindelse?
- Hvad skal vi som styregruppe være særligt opmærksomme på i dette projekt?

## Styregruppeformanden – det kritiske blik:

Er projektet ressourcetræk passende ift. problemstillingen, som skal adresseres?  
Står den ønskede værdiskabelse mål med investeringen?

Er projektplanen realistisk at gennemføre inden for rammerne – er styringsniveauet og (forandrings-)ledelsen passende?

Kan projektet gennemføres med succes, og er værdier opnåelige?

## Værdiansvarlig – ansvar:

Afsætte driftsressourcer til projektet

Bidrage til forandringsledelse i driften

Sikre inddragelse af borgere/brugere

Det kritiske blik

Er der ressourcer og kompetencer i driften til løfte kobling til projektet og den efterfølgende varetagelse af (nye) opgaver?

Er det de rigtige leverancer, som projektet er blevet bedt om at frembringe ift. organisationens/borgernes behov og den ønskede værdiskabelse?

Er værdierne realistiske og tager de rette i organisationen ejerskab til dem?

Hvilken ny adfærd skal linjeorganisationen udøve?

Hvilken forandringsledelse er nødvendig for at den ønskede nye adfærd praktiseres?

## Leveranceansvarlig - ansvar:

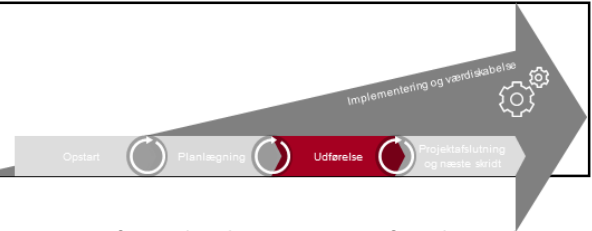
Afsætte ressourcer og de rette kompetencer til projektet

Det kritiske blik:

Er kravene til projektet (fortsat) forståelige og realistiske?

Er projektets planlægning realistisk?

# Styregruppens opgaver i fasen: Udførelse



Træf beslutninger løbende - Vær til rådighed - Vær engageret i formålet

Tror vi på projektet? Kan vi gennemføre det med succes?



## Styrelsesformand – det kritiske blik:

- Er der styr på projektet? Kommer vi til at holde rammerne?
- Har vi den fornødne fremdrift? Er statusrapporteringen tilstrækkelig?
- Fungerer samarbejdet med eventuelle eksterne leverandører?
- Kan leverancerne fortsat bruges til at realisere den ønskede værdiskabelse?
- Er det de rigtige beslutninger, der bringes op til styregruppen?
- Fungerer styregruppen?
- Er risici acceptable?
- Fungerer mit samarbejde med projektlederen?
- Er projektet stadig relevant?

## Værdiansvarlig – det kritiske blik:

- Er det de rigtige leverancer, som projektet leverer? Kommer de til at kunne bruges?
- Er driften tilstrækkeligt involveret – bliver der taget ejerskab?
- Stilles de rigtige bruger-/borgerressourcer til rådighed for projektet?
- Er de ønskede værdier fortsat realistiske?
- Er vi på rette vej i forhold til at sikre implementering i driften – skaber vi den ønsket ændrede adfærd, og er der modstand, som skal håndteres?
- Har vi fortsat kompetencer og ressourcer i driften vil at kunne varetage de nye opgaver/metoder efter projektet lukkes ned?

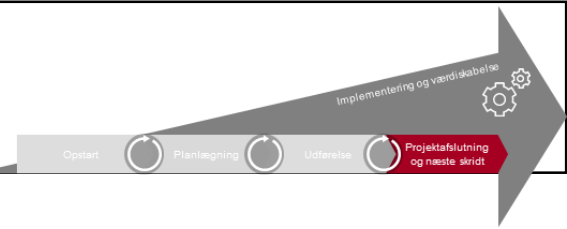
## Leveranceansvarlig – det kritiske blik:

- Holder planlægningen?
- Har leverancerne den rigtige kvalitet?
- Har vi fortsat de rette ressourcer og kompetencer til rådighed?

## Sikre:

- Ledelsesmæssigt ejerskab i projektorganisationen og den modtagende drift
- Den nødvendige fremdrift
- At projektet fortsat arbejder for formålet – og at formålet stadig er relevant
- At leverancer godkendes løbende – evt. bidrage til udvikling af leverancerne
- At projektledelsen og projektstyringen fungerer
- Modstand håndteres
- Løsning af udfordringer / problemstillinger/ spørgsmål som er uden for projektlederens ansvar
- Løbende sparring til projektleder/-gruppe
- Kobling til driften

# Styregruppens opgaver i fasen: Projektafslutning og næste skridt



Træf beslutninger løbende - Vær til rådighed - Vær engageret i formålet

Tror vi på projektet? Kan vi gennemføre det med succes?



Projektet er lukket  
og driften har  
overtaget det fulde  
ansvar

## Styregruppeformand:

- Har projektet leveret det, som det skulle?
- Holder rammerne?
- Kører ibrugtagning tilfredsstillende?
- Løses problemer? Er risici acceptable?
- Er de ønskede værdier realiseret / går værdiskabelsen i den rigtige retning?
- Hvilken værdiskabelse skal der evt. følges op på efter projektet lukkes ned, og hvem skal rapportere til mig?
- Kan vi lade projektet lukke?
- Skal styregruppen følge den fortsatte implementering?

## Værdiansvarlig:

- Er driftsorganisationens klar?
- Ses den ønskede ændrede adfærd?
- Er driften stabil?
- Virker løsningen som forventet?
- Opstår og håndteres modstand?
- Kan vi begynde at se værdiskabelsen?
- Hvem følger værdien fremadrettet?
- Er der overleveret nyttig læring fra projektet til driften?

## Leveranceansvarlig:

- Har vi leveret det, vi skulle til den aftalte kvalitet og tid?
- Er løsningen/metoden stabil og håndterer vi evt. fejl og mangler?
- Hvilken læring skal vi tage med videre?

## Sikre:

- Ibrugtagningen af leverancer skrider frem
- Adfærd ændres
- Driften er stabil
- Modstand og problemer håndteres
- Slutleverancen fungerer
- Eventuelle fejl og mangler rapporteres og håndteres
- At projektet evalueres og læring uddrages

## Kritiske spørgsmål:

Er driftsorganisationen klar til at overtage ansvaret fuld ud?

Hvilken læring skal vi tage med videre?